

**UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA**

Ja, niżej podpisany/-a

---

*imię i nazwisko*legitymujący/-a się dowodem osobistym 

---

*seria i numer dowodu osobistego opiekuna***niniejszym upoważniam do odbioru mojego dziecka**

---

*imię i nazwisko dziecka*Pana/ Panią 

---

*imię i nazwisko osoby upoważnionej*legitymującego/-ą się dowodem osobistym 

---

*seria i numer dowodu osobistego*w dniu/ okresie 

---

*okres, na który udzielono upoważnienia*

---

*data i miejscowość*

---

*podpis opiekuna dziecka***OŚWIADCZENIE OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ODBIORU DZIECKA**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora danych osobowych w celu identyfikacji mojej osoby w związku z upoważnieniem do odbioru dziecka. Oświadczam również, iż zapoznałem/-am się z klauzulą informacyjną dla osób upoważnionych znajdującą się poniżej.

---

*data i miejscowość*

---

*podpis osoby upoważnionej*



## KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB UPOWAŻNIONYCH

na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej jako **RODO**, informujemy, że:

**ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH** jest fundacja pod firmą Fundacja Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, ul. Rubież 46, 61-612 Poznań, zwana dalej Administratorem.

**KONTAKT Z ADMINISTRATOREM** możliwy jest:

- listownie na adres podany powyżej lub
- przez e-mail: [iod@poznan.ppnt.pl](mailto:iod@poznan.ppnt.pl).

Z **INSPEKTOREM OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH** można się skontaktować przez e-mail: [iod@poznan.ppnt.pl](mailto:iod@poznan.ppnt.pl)

### CELEM PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH JEST :

Zapewnienie możliwości odbioru dziecka przez osobę upoważnioną na podstawie wyrażonej zgody – podstawą prawną jest przepis art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;

### OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH:

dane osobowe przechowywane będą do czasu ustania przyczyn uzasadniających przetwarzanie, maksymalnie przez okres roku, w którym upoważnienie zostało udzielone.

**ODBIORCAMI DANYCH OSOBOWYCH** mogą być podmioty, z którymi współpracujemy realizując nasze cele, w których dane osobowe są przetwarzane, w tym podmioty świadczące na naszą rzecz usługi prawne, doradcze, ubezpieczeniowe, usługi IT, itp.

**POSIADA PAN/PANI PRAWO** żądania dostępu do danych, żądania sprostowania danych osobowych, żądania usunięcia danych osobowych „prawo do bycia zapomnianym”, żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, do przenoszenia danych osobowych, do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

### WYMÓG PODANIA DANYCH

Podanie danych jest dobrowolne, lecz ich niepodanie może uniemożliwić realizację świadczeń, bądź zobowiązań z nimi związanych.

### ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI I PROFILOWANIE DANYCH OSOBOWYCH

Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji lub profilowania danych osobowych.

**PRZEKAZYWANIE DANYCH POZA EUROPEJSKI OBSZAR GOSPODARCZY** co do zasady nie jest dokonywane. Jeżeli jednak istniałaby konieczność przekazania danych poza EOG ze względu na współpracę z określonymi usługodawcami lub partnerami biznesowym Administratora, mającymi siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, przekazywanie danych dokonywane będzie w sposób zgodny z prawem. Obejmuje to w szczególności stosowanie standardowych klauzul umownych zatwierdzonych przez Komisję Europejską oraz przekazywanie danych na podstawie decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony